

Zarządzenie Kanclerza
Śląskiej Wyższej Szkoły Medycznej w Katowicach
Nr 4A/K/SWSM/2024
z dnia 10 maja 2024 r.

w sprawie: opłat obowiązujących przy zapisie
na semestr zimowy roku akademickiego 2024/2025
na studia I i II stopnia w Śląskiej Wyższej Szkole Medycznej w Katowicach

§1- Opłaty wymagane w procesie rekrutacji

1. W chwili składania dokumentów rekrutacyjnych, kandydat na studia zobowiązany jest do podpisania „Deklaracji podjęcia nauki”, której treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia i do wniesienia administracyjnej opłaty rekrutacyjnej, której wysokość określa §3 niniejszego zarządzenia z uwzględnieniem ust. 2
2. Kandydaci mogą zostać zwolnieni z wniesienia administracyjnej opłaty rekrutacyjnej na podstawie okresowo organizowanych promocji.

§2 - Opłaty wymagane w przypadku odstąpienia od podjęcia studiów

1. Odstąpienie od podjęcia studiów wymaga pisemnego powiadomienia Rektora Uczelni nie później niż w dniu 20 września 2024 r. Tylko pisemne powiadomienie jest traktowane jako odstąpienie od podjęcia studiów.
2. W przypadku odstąpienia od podjęcia studiów wniesiona opłata administracyjna nie podlega zwrotowi.
3. W przypadku odstąpienia od podjęcia studiów przez kandydata korzystającego z okresowej promocji w opłacie rekrutacyjnej, kandydat zobowiązany jest do wniesienia administracyjnej opłaty rekrutacyjnej w wysokości określonej §3 niniejszego zarządzenia.
3. Kandydata, który nie został przyjęty na studia ze względu na niedopełnienie formalności obowiązuje administracyjna opłata rekrutacyjna w wysokości określonej §3 niniejszego zarządzenia.
4. Kandydata, który nie podjął studiów (tzn. kandydata, który został przyjęty lecz nie złożył ślubowania, przez co nie nabył praw i obowiązków studenta) obowiązuje opłata w wysokości jednomiesięcznej niepromocyjnej zaliczki czesnego o wartości obowiązującej w 10 ratalnym systemie opłat.

§3 – Wysokość administracyjnej opłaty rekrutacyjnej poza okresem promocji

Wysokość administracyjnej opłaty rekrutacyjnej poza okresem promocji ustala się na kwotę 85,00 zł

§4 Nieuruchomienie kształcenia

W przypadku zebrania się niedostatecznej liczby kandydatów na dany kierunek i formę studiów, Uczelnia zastrzega sobie prawo do nieuruchomienia kształcenia na tym kierunku. Uczelnia zobowiązuje się do poinformowania kandydata o tym fakcie z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem w stosunku do terminu rozpoczęcia zajęć. Uczelnia zobowiązuje się też do zwrotu wniesionych opłat.

§5

Zarządzenie obowiązuje od dnia ogłoszenia

Kanclerz
Śląskiej Wyższej Szkoły Medycznej
w Katowicach



Śląska Wyższa Szkoła Medyczna w Katowicach

ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice
tel. (32) 207 27 00, fax (32) 207 27 05

www.swsm.pl

DEKLARACJA PODJĘCIA NAUKI W ŚLĄSKIEJ WYŻSZEJ SZKOLE MEDYCZNEJ W KATOWICACH

Deklaruję podjęcie nauki w Śląskiej Wyższej Szkole Medycznej w Katowicach od semestru zimowego 2024/2025, na wskazanym przeze mnie w formularzu rekrutacyjnym kierunku studiów.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Zarządzenia Kanclerza SWSM nr 4A/K/SWSM/2024 z dnia 10 maja 2024 r, w sprawie opłat obowiązujących przy zapisie na semestr zimowy roku akademickiego 2024/2025 na studia I i II stopnia w Śląskiej Wyższej Szkole Medycznej w Katowicach.

W przypadku odstąpienia od podjęcia studiów zobowiązuję się do wniesienia administracyjnej opłaty rekrutacyjnej w pełnej wysokości.

*(przez odstąpienie od podjęcia studiów należy rozumieć: pisemną rezygnację z podjęcia studiów złożoną nie później niż w dniu **20 września 2024 r** lub niewpisanie na listę studentów spowodowane: niedopełnieniem formalności ze strony kandydata, np. niedoniesieniem wymaganych dokumentów lub niezaliczeniem zajęć wyrównawczych)*

W przypadku niepodjęcia studiów zobowiązuję się do wniesienia opłaty w wysokości jednej niepromocyjnej zaliczki czesnego obowiązującej w 10 ratach w systemie opłat, ustalonej dla danego kierunku i formy studiów.

(przez niepodjęcie studiów należy rozumieć niezłożenie ślubowania po wpisaniu kandydata na listę studentów)

Konieczność wniesienia wymienionych wyżej opłat wynika z faktu, iż uczelnia na podstawie złożonej deklaracji zobowiązuje się stworzyć warunki umożliwiające podjęcie nauki w szczególności poprzez przygotowanie i wyposażenie odpowiedniej ilości sal wykładowych i pracowni, zatrudnienie wykwalifikowanej kadry naukowo – dydaktycznej, zorganizowanie właściwej obsługi administracyjnej.

.....
(data i czytelny podpis kandydata)